

## 部屋占有のご利用について

仲町台地区センター改訂28年 8月

### \*館の設置目的(設置目的に合った利用をお願いいたします。)

地域住民が、自らの生活環境の向上のために自主的に活動し、スポーツ・レクリエーション・講演会サークル活動などを通して、相互交流を深めることを目的としています。

### \*利用の制限

営利を目的とする利用はできません。講師主催の会は利用できません。

部屋の収容人数を超えて利用することはできません。

### \*登録団体

団体とは高校生以上で4名以上です。

団体登録には仮登録と本登録があります。

仮登録:初めてご利用される場合は、活動内容についてヒアリングを行って仮登録団体になります。

年度末時点で1年間以上利用がない場合は仮登録を抹消します。

本登録:3回以上ご利用された団体は本登録へ移行することができます。本登録へ移行すると、

仮予約制度の利用が可能です。

年度末時点で3年間以上利用がない場合は本登録を抹消します。

架空の団体名やお申込み内容と異なるご利用があった場合、以後のご利用をお断りすることがあります。参加費用(会費、材料費)は、出来るだけ低く抑え、多くの方が参加しやすいようにしてください。

記載事項に変更があったときは、登録票の修正のため受付にお申出ください。

#### ①代表者

代表者は、横浜在住・在勤・在学の方に限ります。

1人の方が、目的を同じくする複数の団体の代表となることは避けてください。

#### ②団体名、講師

講師や講師の家族が会の代表者になることはできません。

企業名、先生の名前や流派の名前は、団体名に使うことを避けてください。

#### ③重複した登録

団体構成員の多くが重複している場合は、一つの団体としてください。

### \*清掃

床は、掃除機を使用して清掃してください。机上は必ず拭いてください。

次に使う方のために、丁寧をお願いします。

### \*終了時間の厳守

利用時間は片付け、清掃を含んだ時間です。時間内に終了してください。

料理室・体育室は、他の部屋と比べて時間がかかりますので、余裕を持って終了してください。

## 部屋のご予約方法について

1カ月以内予約が2回できます。

2回とも予約をした場合の次回のご予約は、1回目の利用日9時より可能となります。

利用希望日の1カ月前同日(応答日と呼ぶ)、午前9時から窓口で受け付けいたします。午前9時の段階で希望者が重なった場合は、抽選になります。

(5月1日を希望の場合は、4月1日が応答日となります。ただし4月1日が休館日の場合は、翌日になります。)

例

4月1日 ————— 4月2日 ————— 5月1日

(応答日) (応答日が休館日のときの予約日) (利用希望日)

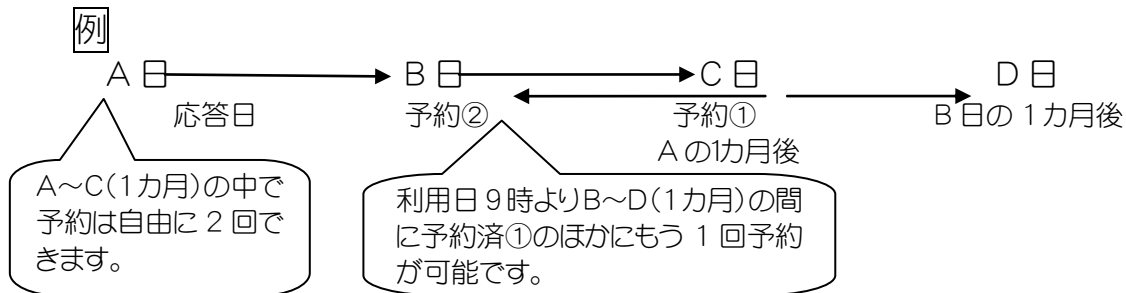
予約は、同一日、同一部屋で連続2コマまでを限度とします。料理室は3コマ(6時間)、体育室は1コマ(3時間)を限度とします。

同一利用日について、体育室と会議室、料理室と会議室のように予約対象が異なる場合でも関連する活動の場合は、1回の予約とみなします。

1 カ月先予約で次月 31 日を予約する時に当月が 30 日までの場合は次月 1 日に、また予約申日が休館日の場合は翌日に受付いたします。

\*来館での受付は午前 9 時から、電話での仮予約は応答日の翌日10時から。

**予約に来た日より 1 カ月先までの予約が 2 回までできます。**



\*1 カ月の間、空いていれば自由に 2 回の予約ができます。

\*B 利用日に次回予約する場合、9 時から窓口で受付いたします。(電話での予約は不可)

\*地区センター自主事業の他、高齢者・障がい者・ボランティア団体等の優先予約がありますので、申込時に HP や電話等で予め空き状況をお確かめください。

### 個人部屋利用予約(6日前利用)

予約日(予約日は含まない)から6日先までの空いている部屋の個人予約が可能です。コマ数の制限はありません。利用に際しはじめての方は最初にヒアリングが必要になります。

(部屋の定員数まで利用可、受付窓口で料金支払い、電話予約不可(当日のみ10時から可)、キャンセル不可)

### 仮予約

本登録済の団体は、電話で仮予約ができます。応答日の翌日午前 10 時より受け付けします。

仮予約日を含め 6 日以内にご来館いただき、本手続きが必要です。期日までに本手続きがない場合は、失効します。電話予約では、駐車場の予約はできません。本手続きの際にご予約ください。また、電話での仮予約でも 1 週間以内の場合は、利用料金が発生し、駐車場 1 台予約可能です。

### キャンセルについて

利用日の 7 日前までに利用申込書持参の上、窓口にてお申し出いただければ利用料金を返金いたします。(7 日をきる場合は返金出来ません)

電話でのキャンセルはできません。

**利用料金について** 備考欄の( )内は日曜・祝日の最終コマの料金(2 時間)

室名	利用料金		備考
		日曜・祝日の最終コマ	
小会議室	480 円	320 円	2 コマまで連続利用可
中会議室	1080 円	720 円	2 コマまで連続利用可
工芸室	690 円	460 円	2 コマまで連続利用可
料理室	640 円	640 円	1コマ2時間[3 コマ連続利用まで可]
和室	900 円	600 円	<分割利用>和室 1 450 円(300 円) 和室 2 450 円(300 円)
体育室	1890 円	—	<分割利用> 2/3 面 1260 円(—円) 1/3 面 630 円(—円) 2 コマ連続利用不可[予約は1コマのみ]

### 駐車場ご利用について

\*予め駐車場の予約が必要です。

\*部屋の申込時(本手続き及び 1 週間前以降の仮予約)に各団体1台の駐車場予約が可能です。

\*部屋利用前日の午後 2 時から、(前日が休館日に当たる場合には、前々日)電話または窓口にて予約を受け付けます。

\*同一の団体の車が多くなならないよう、団体のなかで調整をお願いいたします。午前と午後Aの時間帯は、1団体3台までと制限します。(前日 20 時で空きが有る場合は、制限を解除)